

Studentische Hilfskraft

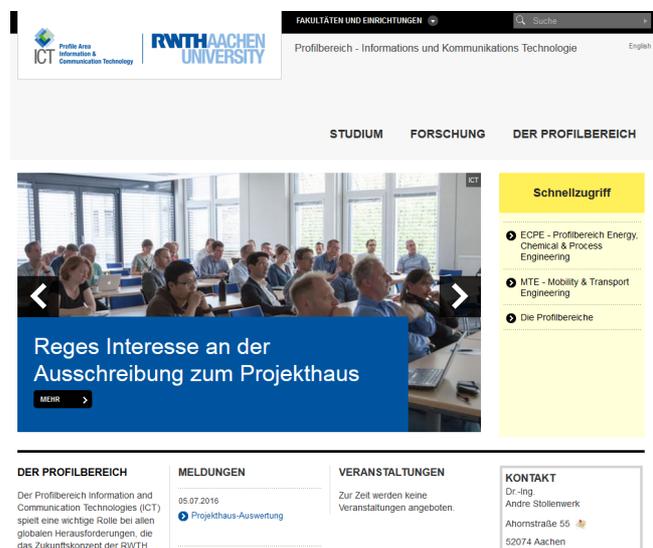
Redaktionelle Betreuung eines Webauftritts und Social-Media-Kanälen

Übersicht

Information and Communication Technology (ICT) ist einer der acht Profildbereiche, die an der RWTH wissenschaftliche Kompetenzen zusammenfassen. Dabei wird die interdisziplinäre Zusammenarbeit über Lehrstuhl- und Fakultätsgrenzen hinweg gefördert und die RWTH bei der Bestimmung und Identifizierung von Schwerpunkten in Forschung und Lehre unterstützt. Der Profildbereich ICT vereint alle Themen der Digitalisierung, dem digitalen Wandel, Kommunikation aber auch deren Anwendung in Produktion, Mobilität, Medizintechnik, etc.

Deine Aufgaben

Der Profildbereich ICT besitzt bereits eine Webseite, die mit dem Content Management System der RWTH arbeitet. Diese Seite soll zukünftig inhaltlich gepflegt werden, also neue Inhalte sollen für die Webseite aufgearbeitet, Teaser-Texte geschrieben und Bilder angepasst werden. Für das CMS ist eine Schulung erforderlich, die zuvor im Rahmen der Tätigkeit besucht werden kann. In begrenztem Maße fallen auch Übersetzungsaufgaben zwischen englischen und deutschen Texten an. Weiterhin soll in Zukunft eine LinkedIn-Gruppe aufgebaut werden, mit der Mitglieder des Profildbereichs miteinander in Kontakt treten können. Auch hier werden Inhalte angepasst und regelmäßig gepflegt werden müssen.



Außerdem können auch kleinere Verwaltungstechnische Aufgaben anfallen. Diese umfassen beispielsweise das Bereitstellen von Getränken und Verpflegung bei Sitzungen, das Anfragen und Buchen von Räumlichkeiten bei externen Veranstaltern, das Einholen von Angeboten und mehr.

Anforderungen

- ◆ Student oder Studentin an der RWTH Aachen University vorzugsweise in den Studiengängen Technik-Kommunikation, Sprach- und Kommunikationswissenschaft, o.Ä.
- ◆ Erfahrungen mit inhaltlicher Gestaltung von Internetauftritten (Benutzung von CMS-Systemen etc.)
- ◆ Kreativität im Umgang mit Texten
- ◆ Idealerweise: Kenntnisse im Umgang mit dem RWTH CMS, LinkedIn-Erfahrungen
- ◆ Sehr gute Organisationsfertigkeiten

Wir bieten

- ◆ 7 Stunden/Woche Hiwi-Job nach RWTH-Standard-Tarif
- ◆ Flexible Arbeitszeiten
- ◆ Angenehme Arbeitsatmosphäre
- ◆ Weltbesten Kaffeevollautomat mit Kaffeespezialitäten

Ansprechpartner

Lutz Klinkenberg, M. Sc. RWTH
ict@profileareas.rwth-aachen.de